

---

한국자산관리공사

# 직위별 · 본부별 청렴행동수칙

---

2018. 10.

감 사 실

# 한국자산관리공사 직위별·본부별 청렴행동수칙

2015. 9. 14. 제정

2016. 10. 26. 개정

2018. 10. 31. 개정

**제1조(목적)** 이 수칙은 「한국자산관리공사 임직원 행동강령」에서 정하고 있는 사항을 바탕으로 하여 직위별·본부별로 준수해야 할 행동기준을 세분화하여 제시함으로써, 부패방지 및 공직윤리의 실효성을 제고하고 임직원의 청렴성을 높이는데 기여함을 목적으로 한다.

**제2조(적용대상)** 이 수칙은 한국자산관리공사(이하 '공사'라 한다)에 재직 중인 모든 임직원에게 적용한다.

**제3조(청렴행동수칙)** ① 임원 및 부점장이 지켜야 할 청렴행동수칙은 별표 1과 같다.  
② 일반 직원이 지켜야 할 청렴행동수칙은 별표 2와 같다.  
③ 본부별 소속 직원이 지켜야 할 청렴행동수칙은 별표 3 ~ 별표 7과 같다.

**제4조(준수의무와 책임)** 공사 임직원은 청렴행동수칙을 숙지하고 이를 준수하도록 노력하여야 하며, 위반사항에 대하여는 그에 따른 책임을 진다.

**제5조(수칙의 운영)** 상임감사는 공사 대내외 환경 변화, 신규 사업의 도입 등에 맞추어 이 수칙이 지속적으로 보완·발전할 수 있도록 노력하여야 한다.

## 【별표 1】 임원 및 부점장의 청렴행동수칙

### 임원 및 부점장의 청렴행동수칙

1. 임직원을 대상으로 법령·정관 및 내규에 어긋나는 위법·부당한 업무지시를 하거나 압력을 행사하지 아니한다.
2. 관리자로서 근무평정, 성과평가, 상훈 등 인사업무를 공정하게 수행한다.
3. 법인카드를 사적으로 사용하거나 예산을 목적 외에 사용하지 아니한다.
4. 관용차량, 관사, 기타 공용물을 사적으로 사용하거나 목적 외에 사용하지 아니한다.
5. 업무와 관련 없는 사적인 일에 하위직원이나 인턴, 용역직원 등을 동원하지 아니한다.
6. 공사 임직원 행동강령에 따라 내부직원 또는 직무 관련자로부터 수수가 금지된 금품등을 받거나 요구 또는 약속하지 아니한다.
7. 외유성 출장 또는 업무관련자가 경비를 지원하는 출장 등 부적절한 출장을 가지 아니한다.

## 【별표 2】 일반 직원의 청렴행동수칙

### 일반 직원의 청렴행동수칙

1. 직무를 수행함에 있어 법령과 내규를 준수하고, 공정하게 직무를 수행한다.
2. 혈연·학연·지연·종교 등 연고 관계를 이유로 특정인을 우대하거나 유리하게 업무를 처리하지 아니한다.
3. 구매·용역·공사 등의 계약 또는 계약이행 시 관계 법령과 내규를 준수하여 공정하고 투명하게 처리한다.
4. 민원처리에 있어 법령과 내규를 준수하고, 국민에게 신뢰받을 수 있도록 공정하게 직무를 수행한다.
5. 직무와 관련하여 사적 이익을 추구하지 않으며, 직무수행 중 알게 된 정보 등을 외부에 유출하지 아니한다.
6. 공사 임직원 행동강령에 따라 내부직원 또는 직무관련자로부터 수수가 금지된 금품등을 받거나 요구 또는 약속하지 아니한다.
7. 업무 관련 절차는 이해당사자와 공개된 장소에서 공식적으로 진행하며, 개인적으로 만나 논의하거나 청탁을 받지 않는다.
8. 외유성 출장 또는 업무관련자가 경비를 지원하는 출장 등 부적절한 출장을 가지 아니한다.

**【별표 3】 본부별 청렴행동수칙(직속기구 및 경영본부)**

## **직속기구 및 경영본부 소속 직원의 청렴행동수칙**

1. 공사 임직원 행동강령을 숙지하고 준수하며, 위반 사항에 대해서는 그에 따른 책임을 진다.
2. 주요 업무처리의 기준과 절차를 공개하고, 투명하고 공정하게 직무를 수행한다.
3. 예산, 인사, 평가, 계약, 감사 관련 업무 수행 시 공사 임직원 행동강령에 따라 내부직원 또는 직무 관련자로부터 수수가 금지된 금품등을 받거나 요구 또는 약속하지 아니하며, 공정하고 투명하게 업무를 수행한다.
4. 공무원, 정치인, 정당, 언론인 등으로부터 부당한 직무 수행 또는 알선·청탁 등을 요청받은 경우 거절의 의사표시를 명백히 하고 관련 절차에 따라 처리한다.
5. 직무수행 중 알게 된 정보는 타인에게 유출하지 않고, 업무 목적 외에는 사용하지 아니한다.
6. 고객의 민원 및 건의사항이 신속하고 공정하게 처리 되도록 성실하게 수행한다.

**【별표 4】 본부별 청렴행동수칙(가계지원본부)**

## **가계지원본부 소속 직원의 청렴행동수칙**

1. 공사 임직원 행동강령을 숙지하고 준수하며, 위반 사항에 대하여는 그에 따른 책임을 진다.
2. 금융취약계층의 경제활동 조기 복귀 지원을 위한 최고의 서비스를 제공하며, 고객의 입장에서 생각하고 고객만족을 위해 지속적으로 노력한다.
3. 부실채권인수, 채권관리, 채무조정, 대위변제, 취업·자활지원, 소송 등 관련 업무 수행 시 공사 임직원 행동강령에 따라 내부직원 또는 직무관련자로부터 수수가 금지된 금품등을 받거나 요구 또는 약속하지 아니하며, 공정하고 투명하게 업무를 수행한다.
4. 업무위탁 CA사, 변호사, 법무사 등을 공정하고 투명하게 선정하며, 직무관련 업체로부터 험찬 등의 명목으로 일체의 물품이나 인력을 요구하지 아니한다.
5. 직무관련자의 신용정보를 엄격히 관리하고 사전허가나 승인 없이 제3자에게 누설하지 아니한다.
6. 고객의 민원 및 건의사항이 신속하고 공정하게 처리 되도록 성실하게 수행한다.

**【별표 5】 본부별 청렴행동수칙(기업지원본부)**

## **기업지원본부 소속 직원의 청렴행동수칙**

1. 공사 임직원 행동강령을 숙지하고 준수하며, 위반 사항에 대하여는 그에 따른 책임을 진다.
2. 기업자산 인수 확대 및 취약기업 구조조정 지원을 통한 기업 정상화 지원을 위하여 최고의 서비스를 제공하며, 고객의 입장에서 생각하고 고객만족을 위해 지속적으로 노력한다.
3. 기업 경영정상화 및 해운업계 구조조정 지원 등의 업무 수행 시 공사 임직원 행동강령에 따라 내부직원 또는 직무관련자로부터 수수가 금지된 금품등을 받거나 요구 또는 약속하지 아니하며, 공정하고 투명하게 업무를 수행한다.
4. 직무수행 중 알게 된 미공개 정보를 이용하여 부당한 이득을 취하거나, 업무수행과 관련된 일체의 재산을 취득하지 아니한다.
5. 국제거래에 있어서 국제상거래 뇌물방지 협약 등 투자와 거래에 관한 국제적 협약과 제규정을 준수한다.
6. 고객의 민원 및 건의사항이 신속하고 공정하게 처리 되도록 성실하게 수행한다.

**【별표 6】 본부별 청렴행동수칙(국유재산본부)**

## **국유재산본부 소속 직원의 청렴행동수칙**

1. 공사 임직원 행동강령을 숙지하고 준수하며, 위반 사항에 대하여는 그에 따른 책임을 진다.
2. 국유일반재산 관리 전담기관으로서 국고수입 증대 및 국유재산 가치 제고를 위하여 최고의 서비스를 제공하며, 고객의 입장에서 생각하고 고객만족을 위해 지속적으로 노력한다.
3. 국유재산 관리·처분, 국유재산관리기금 조달·운용, 조세정리 등의 업무 수행 시 공사 임직원 행동강령에 따라 내부직원 또는 직무관련자로부터 수수가 금지된 금품등을 받거나 요구 또는 약속하지 아니하며, 공정하고 투명하게 업무를 수행한다.
4. 수탁 국유증권과 관련된 정보를 이용하여 재산상 거래 또는 투자를 하거나 타인에게 그러한 정보를 제공하여 재산상 거래 또는 투자를 돕도록 하지 아니한다.
5. 압류재산 공매와 관련된 재산을 취득하거나 공개되지 않은 내부정보를 이용하여 타인으로 하여금 투자를 하도록 해서는 아니 된다.
6. 고객의 민원 및 건의사항이 신속하고 공정하게 처리 되도록 성실하게 수행한다.



**【별표 7】 본부별 청렴행동수칙(공공개발본부)**

## **공공개발본부 소속 직원의 청렴행동수칙**

1. 공사 임직원 행동강령을 숙지하고 준수하며, 위반 사항에 대하여는 그에 따른 책임을 진다.
2. 공공기관 및 국가재정 건전성 기여를 위하여 최고의 서비스를 제공하며, 고객의 입장에서 생각하고 고객 만족을 위해 지속적으로 노력한다.
3. 국공유재산 개발 및 관리, 업무용부동산 및 종전 부동산 개발 및 관리처분, 온비드사업 등 업무 수행 시 공사 임직원 행동강령에 따라 내부직원 또는 직무관련자로부터 수수가 금지된 금품등을 받거나 요구 또는 약속하지 아니하며, 공정하고 투명하게 업무를 수행한다.
4. 온비드 회원 등 업무 관련 고객의 개인정보가 유출되지 않도록 관리에 만전을 기한다.
5. 고객의 민원 및 건의사항이 신속하고 공정하게 처리되도록 성실하게 수행한다.